

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA SEKRETARIAT  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG  
KOTA BLITAR**



**PERUBAHAN PERJANJIAN  
KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DINDIN ALINURDIN, AP.**  
Jabatan : **Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUHARYONO, SH.**  
Jabatan : **Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Blitar**  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran pekerjaan ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 20 Oktober 2023

Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum  
dan Penataan Ruang  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan  
Ruang Kota Blitar

**DINDIN ALINURDIN, AP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750224 199412 1 001

Kepala Dinas  
Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar

**SUHARYONO, SH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650925 199003 1 007

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA SEKRETARIAT  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG  
KOTA BLITAR**



**PERUBAHAN PERJANJIAN  
KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DINDIN ALINURDIN, AP.**  
Jabatan : **Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUHARYONO, SH.**  
Jabatan : **Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Blitar**  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran pekerjaan ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 20 Oktober 2023

Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum  
dan Penataan Ruang  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan  
Ruang Kota Blitar

**DINDIN ALINURDIN, AP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750224 199412 1 001

Kepala Dinas  
Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar

**SUHARYONO, SH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650925 199003 1 007

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA SEKRETARIAT  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG  
KOTA BLITAR**



**PERUBAHAN PERJANJIAN  
KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DINDIN ALINURDIN, AP.**  
Jabatan : **Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUHARYONO, SH.**  
Jabatan : **Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Blitar**  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran pekerjaan ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 20 Oktober 2023

Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum  
dan Penataan Ruang  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan  
Ruang Kota Blitar

**DINDIN ALINURDIN, AP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750224 199412 1 001

Kepala Dinas  
Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar

**SUHARYONO, SH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650925 199003 1 007

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA SEKRETARIAT  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG  
KOTA BLITAR**



**PERUBAHAN PERJANJIAN  
KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DINDIN ALINURDIN, AP.**  
Jabatan : **Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUHARYONO, SH.**  
Jabatan : **Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Blitar**  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran pekerjaan ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 20 Oktober 2023

Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum  
dan Penataan Ruang  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan  
Ruang Kota Blitar

**DINDIN ALINURDIN, AP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750224 199412 1 001

Kepala Dinas  
Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar

**SUHARYONO, SH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650925 199003 1 007

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA SEKRETARIAT  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG  
KOTA BLITAR**



**PERUBAHAN PERJANJIAN  
KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DINDIN ALINURDIN, AP.**  
Jabatan : **Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUHARYONO, SH.**  
Jabatan : **Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Blitar**  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran pekerjaan ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 20 Oktober 2023

Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum  
dan Penataan Ruang  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan  
Ruang Kota Blitar

**DINDIN ALINURDIN, AP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750224 199412 1 001

Kepala Dinas  
Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar

**SUHARYONO, SH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650925 199003 1 007

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA SEKRETARIAT  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG  
KOTA BLITAR**



**PERUBAHAN PERJANJIAN  
KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DINDIN ALINURDIN, AP.**  
Jabatan : **Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUHARYONO, SH.**  
Jabatan : **Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Blitar**  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran pekerjaan ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 20 Oktober 2023

Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum  
dan Penataan Ruang  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan  
Ruang Kota Blitar

**DINDIN ALINURDIN, AP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750224 199412 1 001

Kepala Dinas  
Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar

**SUHARYONO, SH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650925 199003 1 007

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA SEKRETARIAT  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG  
KOTA BLITAR**



**PERUBAHAN PERJANJIAN  
KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DINDIN ALINURDIN, AP.**  
Jabatan : **Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUHARYONO, SH.**  
Jabatan : **Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Blitar**  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran pekerjaan ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 20 Oktober 2023

Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum  
dan Penataan Ruang  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan  
Ruang Kota Blitar

**DINDIN ALINURDIN, AP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750224/199412 1 001

Kepala Dinas  
Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar

**SUHARYONO, SH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650925/199003 1 007

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA SEKRETARIAT  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG  
KOTA BLITAR**



**PERUBAHAN PERJANJIAN  
KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DINDIN ALINURDIN, AP.**  
Jabatan : **Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUHARYONO, SH.**  
Jabatan : **Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Blitar**  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran pekerjaan ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 20 Oktober 2023

Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum  
dan Penataan Ruang  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan  
Ruang Kota Blitar

**DINDIN ALINURDIN, AP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750224/199412 1 001

Kepala Dinas  
Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar

**SUHARYONO, SH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650925/199003 1 007

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA SEKRETARIAT  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG  
KOTA BLITAR**



**PERUBAHAN PERJANJIAN  
KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DINDIN ALINURDIN, AP.**  
Jabatan : **Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUHARYONO, SH.**  
Jabatan : **Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Blitar**  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran pekerjaan ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 20 Oktober 2023

Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum  
dan Penataan Ruang  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan  
Ruang Kota Blitar

**DINDIN ALINURDIN, AP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750224 199412 1 001

Kepala Dinas  
Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar

**SUHARYONO, SH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650925 199003 1 007

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA SEKRETARIAT  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG  
KOTA BLITAR**



**PERUBAHAN PERJANJIAN  
KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DINDIN ALINURDIN, AP.**  
Jabatan : **Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUHARYONO, SH.**  
Jabatan : **Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Blitar**  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran pekerjaan ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 20 Oktober 2023

Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum  
dan Penataan Ruang  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan  
Ruang Kota Blitar

**DINDIN ALINURDIN, AP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750224 199412 1 001

Kepala Dinas  
Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar

**SUHARYONO, SH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650925 199003 1 007

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA SEKRETARIAT  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG  
KOTA BLITAR**



**PERUBAHAN PERJANJIAN  
KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DINDIN ALINURDIN, AP.**  
Jabatan : **Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUHARYONO, SH.**  
Jabatan : **Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Blitar**  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran pekerjaan ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 20 Oktober 2023

Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum  
dan Penataan Ruang  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan  
Ruang Kota Blitar

**DINDIN ALINURDIN, AP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750224 199412 1 001

Kepala Dinas  
Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar

**SUHARYONO, SH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650925 199003 1 007

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA SEKRETARIAT  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG  
KOTA BLITAR**



**PERUBAHAN PERJANJIAN  
KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DINDIN ALINURDIN, AP.**  
Jabatan : **Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUHARYONO, SH.**  
Jabatan : **Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Blitar**  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran pekerjaan ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 20 Oktober 2023

Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum  
dan Penataan Ruang  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan  
Ruang Kota Blitar

**DINDIN ALINURDIN, AP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750224 199412 1 001

Kepala Dinas  
Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar

**SUHARYONO, SH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650925 199003 1 007

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA SEKRETARIAT  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG  
KOTA BLITAR**



**PERUBAHAN PERJANJIAN  
KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DINDIN ALINURDIN, AP.**  
Jabatan : **Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUHARYONO, SH.**  
Jabatan : **Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Blitar**  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran pekerjaan ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 20 Oktober 2023

Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum  
dan Penataan Ruang  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan  
Ruang Kota Blitar

**DINDIN ALINURDIN, AP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750224/199412 1 001

Kepala Dinas  
Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar

**SUHARYONO, SH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650925/199003 1 007

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA SEKRETARIAT  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG  
KOTA BLITAR**



**PERUBAHAN PERJANJIAN  
KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DINDIN ALINURDIN, AP.**  
Jabatan : **Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUHARYONO, SH.**  
Jabatan : **Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Blitar**  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran pekerjaan ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 20 Oktober 2023

Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum  
dan Penataan Ruang  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan  
Ruang Kota Blitar

**DINDIN ALINURDIN, AP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750224 199412 1 001

Kepala Dinas  
Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar

**SUHARYONO, SH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650925 199003 1 007

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA SEKRETARIAT  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG  
KOTA BLITAR**



**PERUBAHAN PERJANJIAN  
KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DINDIN ALINURDIN, AP.**  
Jabatan : **Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUHARYONO, SH.**  
Jabatan : **Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Blitar**  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran pekerjaan ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 20 Oktober 2023

Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum  
dan Penataan Ruang  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan  
Ruang Kota Blitar

**DINDIN ALINURDIN, AP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750224 199412 1 001

Kepala Dinas  
Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar

**SUHARYONO, SH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650925 199003 1 007

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA SEKRETARIAT  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG  
KOTA BLITAR**



**PERUBAHAN PERJANJIAN  
KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DINDIN ALINURDIN, AP.**  
Jabatan : **Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUHARYONO, SH.**  
Jabatan : **Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Blitar**  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran pekerjaan ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 20 Oktober 2023

Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum  
dan Penataan Ruang  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan  
Ruang Kota Blitar

**DINDIN ALINURDIN, AP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750224 199412 1 001

Kepala Dinas  
Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar

**SUHARYONO, SH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650925 199003 1 007

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA SEKRETARIAT  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG  
KOTA BLITAR**



**PERUBAHAN PERJANJIAN  
KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DINDIN ALINURDIN, AP.**  
Jabatan : **Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUHARYONO, SH.**  
Jabatan : **Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Blitar**  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran pekerjaan ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 20 Oktober 2023

Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum  
dan Penataan Ruang  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan  
Ruang Kota Blitar

**DINDIN ALINURDIN, AP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750224 199412 1 001

Kepala Dinas  
Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar

**SUHARYONO, SH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650925 199003 1 007

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA SEKRETARIAT  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG  
KOTA BLITAR**



**PERUBAHAN PERJANJIAN  
KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DINDIN ALINURDIN, AP.**  
Jabatan : **Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUHARYONO, SH.**  
Jabatan : **Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Blitar**  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran pekerjaan ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 20 Oktober 2023

Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum  
dan Penataan Ruang  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan  
Ruang Kota Blitar

**DINDIN ALINURDIN, AP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750224 199412 1 001

Kepala Dinas  
Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar

**SUHARYONO, SH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650925 199003 1 007

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA SEKRETARIAT  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG  
KOTA BLITAR**



**PERUBAHAN PERJANJIAN  
KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DINDIN ALINURDIN, AP.**  
Jabatan : **Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUHARYONO, SH.**  
Jabatan : **Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Blitar**  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran pekerjaan ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 20 Oktober 2023

Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum  
dan Penataan Ruang  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan  
Ruang Kota Blitar

**DINDIN ALINURDIN, AP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750224 199412 1 001

Kepala Dinas  
Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar

**SUHARYONO, SH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650925 199003 1 007

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA SEKRETARIAT  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG  
KOTA BLITAR**



**PERUBAHAN PERJANJIAN  
KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DINDIN ALINURDIN, AP.**  
Jabatan : **Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUHARYONO, SH.**  
Jabatan : **Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Blitar**  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran pekerjaan ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 20 Oktober 2023

Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum  
dan Penataan Ruang  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan  
Ruang Kota Blitar

**DINDIN ALINURDIN, AP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750224 199412 1 001

Kepala Dinas  
Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar

**SUHARYONO, SH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650925 199003 1 007

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA SEKRETARIAT  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG  
KOTA BLITAR**



**PERUBAHAN PERJANJIAN  
KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DINDIN ALINURDIN, AP.**  
Jabatan : **Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUHARYONO, SH.**  
Jabatan : **Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Blitar**  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran pekerjaan ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 20 Oktober 2023

Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum  
dan Penataan Ruang  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan  
Ruang Kota Blitar

**DINDIN ALINURDIN, AP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750224 199412 1 001

Kepala Dinas  
Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar

**SUHARYONO, SH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650925 199003 1 007

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA SEKRETARIAT  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG  
KOTA BLITAR**



**PERUBAHAN PERJANJIAN  
KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DINDIN ALINURDIN, AP.**  
Jabatan : **Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUHARYONO, SH.**  
Jabatan : **Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Blitar**  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran pekerjaan ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 20 Oktober 2023

Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum  
dan Penataan Ruang  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan  
Ruang Kota Blitar

**DINDIN ALINURDIN, AP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750224 199412 1 001

Kepala Dinas  
Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar

**SUHARYONO, SH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650925 199003 1 007

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA SEKRETARIAT  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG  
KOTA BLITAR**



**PERUBAHAN PERJANJIAN  
KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DINDIN ALINURDIN, AP.**  
Jabatan : **Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUHARYONO, SH.**  
Jabatan : **Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Blitar**  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran pekerjaan ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 20 Oktober 2023

Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum  
dan Penataan Ruang  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan  
Ruang Kota Blitar

**DINDIN ALINURDIN, AP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750224 199412 1 001

Kepala Dinas  
Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar

**SUHARYONO, SH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650925 199003 1 007

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**SEKRETARIAT**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KOTA BLITAR**

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Peningkatan Kinerja Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	82.7 Nilai

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	5,891,814,415.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
<b>Total .....</b>		<b>5,891,814,415.00</b>	

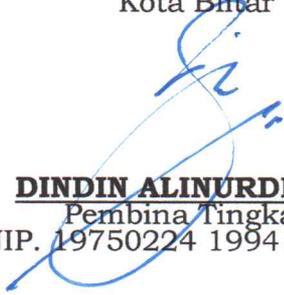
Blitar, 20 Oktober 2023

Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar

Kepala Dinas  
Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar



**SUHARYONO, SH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650925 199003 1 007



**DINDIN ALINURDIN, AP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19750224 199412 1 001

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA  
BIDANG BINA MARGA DAN SUMBER DAYA AIR  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG  
KOTA BLITAR**



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **JOKO PRATOMO,ST.MM.**  
Jabatan : **Kepala Bidang Bina Marga dan Sumber Daya Air**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUHARYONO,SH.**  
Jabatan : **Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran pekerjaan ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 20 Oktober 2023

Kepala Bidang Bina Marga dan  
Sumber Daya Air  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan  
Ruang Kota Blitar

**JOKO PRATOMO, ST, MM**  
Pembina  
NIP. 19761104 199602 1 002

Kepala Dinas  
Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar

**SUHARYONO, SH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650925 199003 1 007

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**BIDANG BINA MARGA DAN SUMBER DAYA AIR**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**  
**KOTA BLITAR**

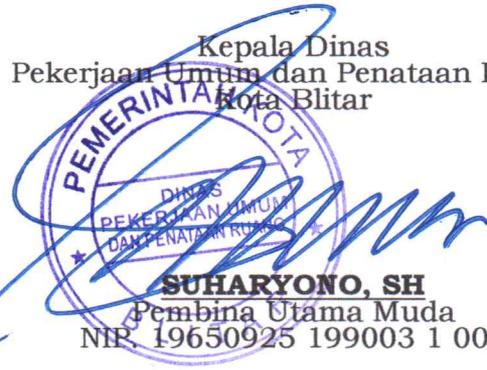
No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Peningkatan Kualitas Infrastruktur Jalan yang sesuai dengan standar	Persentase jalan dalam kondisi baik	99.4 %
2	Peningkatan Kualitas Jembatan yang sesuai dengan standar	Persentase jembatan dalam kondisi baik	99.7 %
3	Peningkatan Kualitas Jaringan Irigasi (Sumber Daya Air) yang sesuai dengan standar	Persentase Jaringan Irigasi dalam kondisi baik	97 %

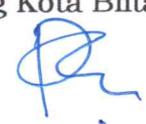
No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)	13,052,384,646.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil, Dana Insentif Daerah
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN	14,992,482,240.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil, Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum, Dana Insentif Daerah
<b>Total .....</b>		<b>28,044,866,886.00</b>	

Blitar, 20 Oktober 2023

Kepala Dinas  
Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar

Kepala Bidang Bina Marga dan  
Sumber Daya Air  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan  
Ruang Kota Blitar

  
**SUHARYONO, SH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650925 199003 1 007

  
**JOKO PRATOMO, ST, MM**  
Pembina  
NIP. 19761104 199602 1 002

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA  
BIDANG AIR MINUM DAN PENYEHATAN LINGKUNGAN  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG  
KOTA BLITAR**



**PERUBAHAN PERJANJIAN  
KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DESSY KUSUMA WARDANI, ST. MM.**  
Jabatan : **Kepala Bidang Air Minum dan Penyehatan Lingkungan**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUHARYONO, SH.**  
Jabatan : **Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Blitar**  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran pekerjaan ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 20 Oktober 2023

Kepala Dinas  
Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar

Kepala Bidang Air Minum dan  
Penyehatan Lingkungan  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan  
Ruang Kota Blitar

DINAS  
PEKERJAAN UMUM  
DAN PENATAAN RUANG

**SUHARYONO, SH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650925 199003 1 007

**DESSY KUSUMA WARDANI, ST, MM**  
Pembina  
NIP. 19801110 200604 2 021

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**BIDANG AIR MINUM DAN PENYEHATAN LINGKUNGAN**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**  
**KOTA BLITAR**

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Peningkatan Kualitas Rumah Tangga yang Memiliki Akses Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) sesuai dengan standar	Persentase sistem penyediaan air minum (SPAM) dalam kondisi baik	88.9 %
2	Peningkatan Kualitas Rumah Tangga yang Memiliki Akses Air Limbah yang sesuai dengan standar	Persentase sistem pengelolaan air limbah domestik (SPALD) dalam kondisi baik	83 %
3	Peningkatan Kualitas Saluran Drainase	Persentase drainase perkotaan dalam kondisi baik	98.5 %

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM	1,136,842,916.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil, DAK Fisik-Bidang Air Minum-Reguler
2	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR LIMBAH	2,244,663,687.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
3	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE	6,953,763,223.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil, Dana Insentif Daerah
<b>Total .....</b>		<b>10,335,269,826.00</b>	

Kepala Dinas  
Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar,

  
**SUHARYONO,SH.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 196509251990031007

Blitar, 20 Oktober 2023  
Kepala Bidang Air Minum dan Penyehatan  
Lingkungan  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan  
Kota Blitar

  
**DESSY KUSUMA WARDANI,ST.MM.**  
Pembina  
NIP. 198011102006042021

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA  
BIDANG PENATAAN BANGUNAN DAN BINA KONSTRUKSI  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG  
KOTA BLITAR**



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ERLIN FERIDA KUSNAWATI,ST.MM.**  
Jabatan : **Kepala Bidang Penataan Bangunan dan Bina Konstruksi**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUHARYONO,SH.**  
Jabatan : **Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Blitar**  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran pekerjaan ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 20 Oktober 2023

Kepala Bidang Penataan Bangunan dan  
Bina Konstruksi  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan  
Ruang Kota Blitar

**ERLIN FERIDA KUSNAWATI, ST, MM**  
Pembina  
NIP. 19820208 200501 2 014

Kepala Dinas  
Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar

**SUHARYONO, SH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650925 199003 1 007

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**BIDANG PENATAAN BANGUNAN DAN BINA KONSTRUKSI DINAS**  
**PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**  
**KOTA BLITAR**

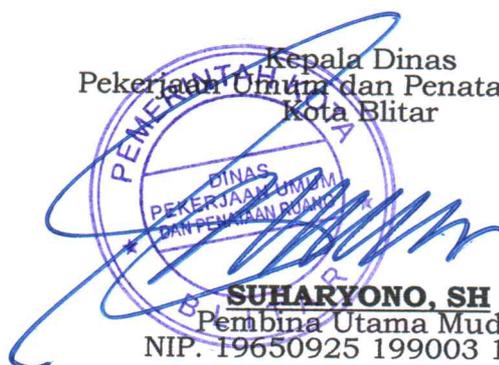
No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Penataan Bangunan Gedung yang sesuai dengan standar	Persentase gedung pemerintahan yang dibangun	87,5 %
2	Penataan Fasilitas Umum yang sesuai dengan standar	Persentase fasilitas umum skala kota yang dibangun	86.96 %
3	Pengembangan Jasa Konstruksi yang sesuai dengan ketentuan yang berlaku	Persentase pekerjaan konstruksi yang sesuai standar	100 %

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN GEDUNG	5,607,689,040.00	Dana Transfer Umum- Dana Bagi Hasil
2	PROGRAM PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI	603,861,345.00	Dana Transfer Umum- Dana Bagi Hasil
<b>Total .....</b>		<b>6,211,550,385.00</b>	

Blitar, 20 Oktober 2023

Kepala Dinas  
Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar

Kepala Bidang Penataan Bangunan dan  
Bina Konstruksi  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan  
Ruang Kota Blitar

  
**SUHARYONO, SH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650925 199003 1 007



**ERLIN FERIDA KUSNAWATI, ST, MM**  
Pembina  
NIP. 19820208 200501 2 014

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA  
BIDANG PENATAAN RUANG DAN PERTANAHAN  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG  
KOTA BLITAR**



**PERUBAHAN PERJANJIAN  
KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NURUL LAELASANI,ST.**  
Jabatan : **Kepala Bidang Penataan Ruang dan Pertanahan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUHARYONO,SH.**  
Jabatan : **Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Blitar**  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran pekerjaan ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

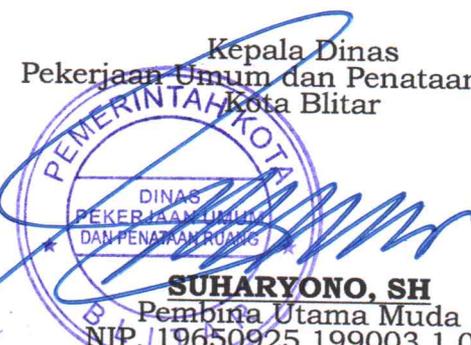
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 20 Oktober 2023

Kepala Bidang Penataan Ruang dan  
Pertanahan  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan  
Ruang Kota Blitar

  
**NURUL LAELASANI, ST**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19790118 200604 2 006

Kepala Dinas  
Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar

  
**SUHARYONO, SH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650925 199003 1 007

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**BIDANG PENATAAN RUANG DAN PERTANAHAN**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**  
**KOTA BLITAR**

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Peningkatan Kualitas Pemanfaatan Ruang yang sesuai dengan Perencanaan Tata Ruang	Persentase Ketersediaan Dokumen Tata Ruang	81.58 %
2	Peningkatan Kualitas Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan yang sesuai dengan standar	Persentase kasus pertanahan yang ditindaklanjuti	100 %
3	Peningkatan Kualitas Penataan, Penguasaan, Pemilikan, Penggunaan dan Pemanfaatan Tanah yang sesuai dengan standar	Persentase Tanah Aset Pemerintah Kota Bersertifikat	97 %

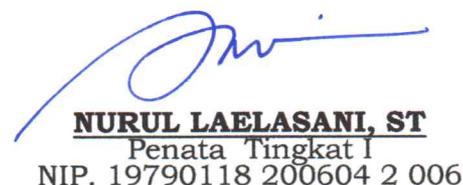
No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG	1,553,632,159.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
2	PROGRAM PENYELESAIAN SENGKETA TANAH GARAPAN	15,750,000.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
3	PROGRAM PENATAGUNAAN TANAH	579,149,139.00	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
<b>Total .....</b>		<b>2,148,531,298.00</b>	

Blitar, 20 Oktober 2023

Kepala Dinas  
Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar

Kepala Bidang Penataan Ruang dan  
Pertanahan  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan  
Ruang Kota Blitar

  
**SUHARYONO, SH**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19650925 199003 1 007

  
**NURUL LAELASANI, ST**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19790118 200604 2 006

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KOTA BLITAR  
PENATA RUANG AHLI MUDA**



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ASHAR ANNAS, ST.MT.  
Jabatan : Penata Ruang Ahli Muda  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NURUL LAELASANI, ST.  
Jabatan : Kepala Bidang Penataan Ruang dan Pertanahan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran pekerjaan ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 20 Oktober 2023

**Kepala Bidang Penataan Ruang dan Pertanahan  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar**

**NURUL LAELASANI, ST.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 197901182006042006

**Penata Ruang Ahli Muda  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar**

**ASHAR ANNAS, ST.MT.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 198501032009011004

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KOTA BLITAR**  
**PENATA RUANG AHLI MUDA**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
<b>A</b>	<b>Pelaksanaan Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota sesuai dengan standar</b>	<b>Persentase persetujuan substansi, evaluasi dan penetapan RTRW kota</b>	<b>100 %</b>
1	Pelaksanaan Persetujuan Substansi, Evaluasi, Konsultasi Evaluasi dan Penetapan RRTR Kabupaten/Kota yang sesuai dengan standar	Jumlah Dokumen Persetujuan Substansi, Evaluasi dan Penetapan RRTR Kabupaten/Kota	2.00 Dokumen
<b>B</b>	<b>Pelaksanaan Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota yang sesuai dengan standar</b>	<b>Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan Tata Ruang</b>	<b>100 %</b>
2	Pelaksanaan Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RTRW Kabupaten/Kota yang sesuai dengan standar	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RTRW Kabupaten/Kota	2.00 Dokumen
<b>C</b>	<b>Pelaksanaan Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota yang sesuai dengan standar</b>	<b>Persentase Ketersediaan Sistem Informasi Tata Ruang</b>	<b>100 %</b>
3	Pelaksanaan Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk Investasi dan Pembangunan Daerah yang sesuai dengan standar	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk Investasi dan Pembangunan Daerah	12.00 Dokumen
4	Pelaksanaan Sistem Informasi Penataan Ruang yang sesuai dengan standar	Jumlah Data dan Informasi yang Dihasilkan dari Sistem Informasi Penataan Ruang	1.00 Dokumen
<b>D</b>	<b>Pelaksanaan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota yang sesuai dengan standar</b>	<b>Persentase ketidaksesuaian tata ruang yang ditindaklanjuti</b>	<b>7.69 %</b>
5	Pelaksanaan Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang yang sesuai dengan standar	Jumlah Dokumen Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	5.00 Dokumen

No	Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
<b>A</b>	<b>Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota</b>	<b>102,187,423.00</b>	
1	Pelaksanaan Persetujuan Substansi, Evaluasi, Konsultasi Evaluasi dan Penetapan RRTR Kabupaten/Kota	102,187,423.00	
<b>B</b>	<b>Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>775,000,000.00</b>	
2	Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RTRW Kabupaten/Kota	775,000,000.00	
<b>C</b>	<b>Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>326,146,623.00</b>	
3	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang untuk Investasi dan Pembangunan Daerah	251,146,623.00	
4	Sistem Informasi Penataan Ruang	75,000,000.00	
<b>D</b>	<b>Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>350,298,113.00</b>	
5	Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	350,298,113.00	
	<b>Jumlah .....</b>	<b>1,553,632,159.00</b>	

Blitar, 20 Oktober 2023

**Kepala Bidang Penataan Ruang dan Pertanahan  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar**



**NURUL LAELASANI,ST.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 197901182006042006

**Penata Ruang Ahli Muda  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar**



**ASHAR ANNAS,ST.MT.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 198501032009011004

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KOTA BLITAR  
KASUBAG UMUM DAN KEUANGAN**



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NUR HAYATI, S.Sos.  
Jabatan : Kasubag Umum dan Keuangan  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DINDIN ALINURDIN, AP.  
Jabatan : Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran pekerjaan ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 20 Oktober 2023

**Sekretaris  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan  
Ruang Kota Blitar**

  
**DINDIN ALINURDIN, AP.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 197502241994121001

**Kasubag Umum dan Keuangan  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar**

  
**NUR HAYATI, S.Sos.**  
Penata  
NIP. 197505111999122001

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KOTA BLITAR**  
**KASUBAG UMUM DAN KEUANGAN**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
<b>A</b>	<b>Tata Kelola Pelayanan Administrasi Perangkat Daerah Keuangan</b>	<b>Persentase pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah sesuai standar</b>	<b>100 %</b>
1	Terlaksananya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	36.00 Orang/bulan
2	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	5.00 Laporan
<b>B</b>	<b>Tata Kelola Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai standar</b>	<b>100 %</b>
3	Terlaksananya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	5.00 Paket
4	Terlaksananya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	11.00 Paket
5	Terlaksananya Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	12.00 Paket
6	Terlaksananya Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4.00 Paket
7	Terlaksananya Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2.00 Paket
8	Terlaksananya Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	24.00 Dokumen
9	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	80.00 Laporan
10	Terlaksananya penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	100.00 Dokumen
<b>C</b>	<b>Tata Kelola Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Persentase penyediaan barang milik daerah penunjang urusan sesuai kebutuhan</b>	<b>100 %</b>
11	Terlaksananya Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	32.00 Unit

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
12	Terlaksananya Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	8.00 Unit
<b>D</b>	<b>Tata Kelola Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Persentase penyediaan jasa penunjang urusan sesuai standar</b>	<b>100 %</b>
13	Terlaksananya Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	4.00 Laporan
14	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	104.00 Laporan
<b>E</b>	<b>Tata Kelola Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Persentase BMD yang terpelihara sesuai standar</b>	<b>100 %</b>
15	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	28.00 Unit
16	Terlaksananya Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	39.00 Unit
17	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	20.00 Unit
18	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3.00 Unit
19	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3.00 Unit

No	Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
<b>A</b>	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>4,206,627,200.00</b>	
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	4,204,459,340.00	
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	2,167,860.00	
<b>B</b>	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>695,283,637.00</b>	
3	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	29,972,822.00	
4	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	225,011,697.00	
5	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	2,966,868.00	

No	Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
6	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	58,410,000.00	
7	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	40,758,250.00	
8	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	6,600,000.00	
9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	301,080,000.00	
10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	30,484,000.00	
<b>C</b>	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>156,264,444.00</b>	
11	Pengadaan Mebel	123,157,530.00	
12	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	33,106,914.00	
<b>D</b>	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>304,891,098.00</b>	
13	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	72,841,098.00	
14	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	232,050,000.00	
<b>E</b>	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>388,030,952.00</b>	
15	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	210,006,400.00	
16	Pemeliharaan Mebel	18,200,000.00	
17	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	43,760,400.00	
18	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	80,583,952.00	
19	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	35,480,200.00	
	<b>Jumlah .....</b>	<b>5,751,097,331.00</b>	

Blitar, 20 Oktober 2023

**Sekretaris**  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar

  
**DINDIN ALINURDIN, AP.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 197502241994121001

**Kasubag Umum dan Keuangan**  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar

  
**NUR HAYATI, S.Sos.**  
Penata  
NIP. 197505111999122001

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KOTA BLITAR**

**KASUBAG PROGRAM DAN KEPEGAWAIAN**



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SUGIART, SE  
Jabatan : Kasubag Program dan Kepegawaian  
Selanjutnya disebut pihak pertama

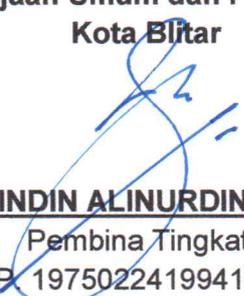
Nama : DINDIN ALINURDIN, AP.  
Jabatan : Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran pekerjaan ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

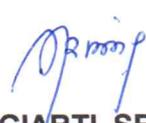
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 20 Oktober 2023

**Sekretaris**  
**Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**  
**Kota Blitar**

  
**DINDIN ALINURDIN, AP.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 197502241994121001

**Kasubag Program dan Kepegawaian**  
**Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**  
**Kota Blitar**

  
**SUGIARTI, SE**  
Penata Tingkat I  
NIP. 197802102010012001

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KOTA BLITAR**  
**KASUBAG PROGRAM DAN KEPEGAWAIAN**

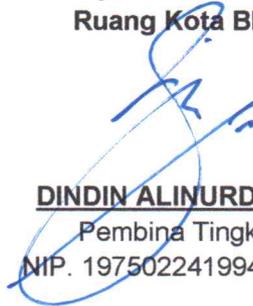
No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
<b>A</b>	<b>Tata Kelola Penyusunan Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan yang tepat waktu dan sesuai standar</b>	<b>100 %</b>
1	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10 Dokumen
2	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Laporan
<b>B</b>	<b>Tata Kelola Pelayanan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai standar</b>	<b>100 %</b>
3	Terlaksananya Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	3 Paket
4	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	60 Orang

No	Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
<b>A</b>	<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>27.076.148,00</b>	
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2,076,148.00	
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	25,000,000.00	
<b>B</b>	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>113.640.936,00</b>	

No	Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
3	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	69,757,202.00	
4	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	39,620,000.00	
	<b>Jumlah .....</b>	<b>136,453,350.00</b>	

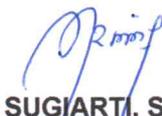
Blitar, 20 Oktober 2023

**Sekretaris**  
**Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan**  
**Ruang Kota Blitar**



**DINDIN ALINURDIN, AP.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 197502241994121001

**Kasubag Program dan Kepegawaian**  
**Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**  
**Kota Blitar**



**SUGIARTI, SE**  
Penata Tingkat I  
NIP. 197802102010012001

**PERNYATAAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KOTA BLITAR  
KEPALA SEKSI PERTANAHAN**



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SUSAJI, SE.  
Jabatan : Kepala Seksi Pertanahan  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NURUL LAELASANI, ST.  
Jabatan : Kepala Bidang Penataan Ruang dan Pertanahan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran pekerjaan ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Blitar, 20 Oktober 2023

**Kepala Bidang Penataan Ruang dan Pertanahan  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar**

**NURUL LAELASANI, ST.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 197901182006042006

**Kepala Seksi Pertanahan  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar**

**SUSAJI, SE.**  
Penata  
NIP. 197606101998031009

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KOTA BLITAR  
KEPALA SEKSI PERTANAHAN**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
<b>A</b>	<b>Peningkatan Kualitas Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan yang Sesuai Dengan Standar</b>	<b>Persentase sengketa tanah garapan yang ditindaklanjuti</b>	<b>100 %</b>
1	Terlaksananya Mediasi Penyelesaian Kasus Sengketa dan Konflik Tanah	Jumlah Berita Acara Hasil Mediasi Penyelesaian Kasus Sengketa dan Konflik Tanah Garapan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	1.00 Acara
<b>B</b>	<b>Peningkatan Kualitas Penataan, Penguasaan, Pemilikan, Penggunaan dan Pemanfaatan Tanah yang Sesuai Dengan Standar</b>	<b>Persentase dokumen pertanahan yang tersusun sesuai regulasi</b>	<b>100 %</b>
2	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Penggunaan Tanah	Jumlah Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Penggunaan Tanah dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota	1.00 Laporan
3	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kewenangan Kabupaten/Kota	1.00 Dokumen

No	Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
<b>A</b>	<b>Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>15,750,000.00</b>	
1	Mediasi Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	15,750,000.00	
<b>B</b>	<b>Penggunaan Tanah yang Hamparannya dalam satu Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>579,149,139.00</b>	
2	Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Penggunaan Tanah	50,000,000.00	
3	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kabupaten/Kota	529,149,139.00	
	<b>Jumlah .....</b>	<b>594,899,139.00</b>	

Kepala Bidang Penataan Ruang dan Pertanahan  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar



**NURUL LAELASANI, ST.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 197901182006042006

Blitar, 20 Oktober 2023  
Kepala Seksi Pertanahan  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kota Blitar



**SUSAJI, SE.**  
Penata  
NIP. 197606101998031009